

Хаттама
Қамқоршылық кеңесінің отырысы
Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының «Денисов кәсіптік-техникалық
колледжі» КМҚК
2024 жылғы «18» маусым № 2

Қатысты: 9 (оның ішінде 6 бейнеконференция байланысы бойынша)

Қатсыпады: 2

Өткізу уақыты: 11.00 сағ.

Шақырылғандар: Колледж директорының міндетін атқарушы Козлова Татьяна Ивановна,
директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары Гринина Любовь Анатольевна.

Күн тәртібі:

1 Білім беру процесін жетілдіруге және колледж қызметінің басым бағыттарын айқындауға жәрдемдесу.

2, Директордың міндетін атқарушының оқу жылының қорытындысы бойынша есебі. 2024-2025 оқу жылына арналған мемлекеттік тапсырыс жоспарының деректерін.

3. Жазғы кезеңде білім алушыларды жазғы жұмыспен қамтуды және жұмысқа орналастыруды ұйымдастыруға қатысу.

Сөйледі:

1. Бірінші мәселе бойынша директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары Л.А. Гринина сөз сөйледі. Оқу-тәрбие жұмысының табиғи бағыттары, студенттік өзін-өзі басқару және оның жетістіктері туралы толығырақ айтып берді. Музыкалық аппаратураның жоқтығы жастармен жұмысты тежейтінін атап өтті. Іс-шараларды сапалы өткізу мақсатында Қамқоршылық кеңес өкілдеріне музыкалық аппаратураны сатып алу туралы мәселені қарау туралы жүгінді..
2. Екінші сұрақ бойынша директордың міндетін атқарушы Т.И.Козлова тыңдалып, қатысушыларды оқу жылының қорытындысы және колледждің дамуы бойынша ақпаратпен таныстырды. 2024-2025 оқу жылына арналған мемлекеттік тапсырыс жоспарының деректерін хабарлады.
3. Үшінші сауал бойынша директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары Л.А. Гринина жұмыс берушілерге жазғы кезеңде тұрғылықты жері бойынша бірінші және екінші курс оқушыларына жұмысқа орналасу және жұмыс орындарын ұсыну мүмкіндігін қарастыру туралы жүгінді. Колледжде «Мейірімді» қайырымдылық акциясы аясында тәлімгерді бекітіп берген жетім балалар санатындағы бала білім алатынын атап өтті..

Шешім:

1. Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары Л.А. Грининаның ақпараты назарға алын сын және іс-шараларды сапалы өткізу үшін музыкалық аппаратура сатып алу туралы мәселе қаралсын.
2. Директордың міндеті атқарушы Т.И. Козлованың ақпараты назарға алынсын және колледждің барлық басым бағыттар бойынша дамуына ықпалетсін, 2024-2025 оқу жылына арналған мемлекеттік тапсырыс жоспарын орындау.
3. Жұмыс берушілер колледж оқушылары үшін жазғы кезең де жұмыс орындарын ашу мүмкіндігін қарастырып, «Мейірімді» қайырымдылық акциясына қатысуды ұсыну.

Шешім қабылданды:

Хазиев М.Г. _____
Важничий В.Ю. _____
Жумабаева А.Т. _____
Шерер С.Н. _____
Муртазин У.М. _____
Каримбаева А.С. _____
Таран И.В. _____
Муратова Г.Е. _____
Закалюжная Г.Е. _____

Бүгінгі таңда оқу-тәрбие жұмысындағы өзіндік қызметінің басым бағыттарын

1. Тәрбие жұмысындағы өзіндік қызметінің қорытындысын бойынша есеп

2. Жұмыс бағыттары мен бағыттарының жетілуін қамтамасыз ету

3. Тәрбие жұмысындағы өзіндік қызметінің қорытындысын бойынша есеп

4. Тәрбие жұмысындағы өзіндік қызметінің қорытындысын бойынша есеп

5. Тәрбие жұмысындағы өзіндік қызметінің қорытындысын бойынша есеп

6. Тәрбие жұмысындағы өзіндік қызметінің қорытындысын бойынша есеп

7. Тәрбие жұмысындағы өзіндік қызметінің қорытындысын бойынша есеп

8. Тәрбие жұмысындағы өзіндік қызметінің қорытындысын бойынша есеп

9. Тәрбие жұмысындағы өзіндік қызметінің қорытындысын бойынша есеп

10. Тәрбие жұмысындағы өзіндік қызметінің қорытындысын бойынша есеп

11. Тәрбие жұмысындағы өзіндік қызметінің қорытындысын бойынша есеп

12. Тәрбие жұмысындағы өзіндік қызметінің қорытындысын бойынша есеп

13. Тәрбие жұмысындағы өзіндік қызметінің қорытындысын бойынша есеп

14. Тәрбие жұмысындағы өзіндік қызметінің қорытындысын бойынша есеп

15. Тәрбие жұмысындағы өзіндік қызметінің қорытындысын бойынша есеп

16. Тәрбие жұмысындағы өзіндік қызметінің қорытындысын бойынша есеп

17. Тәрбие жұмысындағы өзіндік қызметінің қорытындысын бойынша есеп

18. Тәрбие жұмысындағы өзіндік қызметінің қорытындысын бойынша есеп

19. Тәрбие жұмысындағы өзіндік қызметінің қорытындысын бойынша есеп

20. Тәрбие жұмысындағы өзіндік қызметінің қорытындысын бойынша есеп

Протокол
заседания Попечительского совета
КГКП «Денисовский профессионально-технический колледж» Управления
образования акимата Костанайской области
от «18» июня 2024 года №2

Присутствовало: 9 (из них 6 по видеоконференцсвязи)

Отсутствовало: 2

Время проведения: 11.00.ч.

Приглашенные: Исполняющая обязанности директора колледжа Козлова Татьяна Ивановна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе Гринина Любовь Анатольевна.

Повестка дня:

1. Содействие совершенствованию образовательного процесса и определению приоритетных направлений деятельности колледжа.
2. Отчет исполняющей обязанности директора по итогам учебного года. План государственного заказа на 2024-2025 учебный год.
3. Участие в организации летней занятости и трудоустройства обучающихся в летний период.

Выступили:

1. По первому вопросу выступила заместитель директора по учебно-воспитательной работе Гринина Л.А. Она обозначила приоритетные направления деятельности колледжа. Подробнее рассказала о приоритетных направлениях учебно-воспитательной работы, о студенческом самоуправлении и его достижениях. Отметила, что тормозит работу с молодежью отсутствие музыкальной аппаратуры. В целях качественного проведения мероприятий обратилась к представителям Попечительского совета о рассмотрении вопроса о приобретении музыкальной аппаратуры.
2. По второму вопросу слушали исполняющую обязанности директора Козлову Т.И., она познакомила присутствующих с информацией по итогам учебного года и по развитию колледжа. Сообщила данные плана государственного заказа на 2024-2025 учебный год.
3. По третьему вопросу слушали заместителя директора по учебно-воспитательной работе Грину Л.А., которая обратилась к присутствующим работодателям о рассмотрении возможности трудоустройства и предоставлении рабочих мест обучающимся первого и второго курсов обучения по месту жительства в летний период. Отметила, что в колледже обучается ребенок из категории детей-сирот, за которым желательно закрепить наставника в рамках благотворительной акции «Мейрімді».

Решение:

1. Принять к сведению информацию заместителя директора по учебно-воспитательной работе Грининой Л.А. и рассмотреть вопрос о приобретении музыкальной аппаратуры для качественного проведения мероприятий.
2. Принять к сведению информацию исполняющей обязанности директора Козловой Т.И. и способствовать развитию колледжа по всем приоритетным направлениям и выполнению плана государственного заказа на 2024-2025 учебный год.
3. Работодателям рассмотреть возможность создания рабочих мест на летний период для обучающихся колледжа, предложить принять участие в благотворительной акции «Мейрімді».

Решение приняли:

Хазиев М.Г. Хазиев
Важничий В.Ю. Важничий
Жумабаева А.Т. Жумабаева
Шерер С.Н. Шерер
Муртазин У.М. Муртазин
Каримбаева А.С. Каримбаева
Таран И.В. Таран
Муратова Г.Е. Муратова
Шерер С.Н. Шерер
Закалюжная Г.Е. Закалюжная

По второму вопросу выступила заместитель директора по учебно-воспитательной работе Гришанин Л.А. Она обратилась к присутствующим преподавателям деятельности колледжа, рассказала о приоритетных направлениях учебно-воспитательной работы в студенческом самоуправлении и его деятельности, о работе с молодежью отсуствала музыкальная аппаратура, в связи с чем проводится мероприятие, направленное к преподавателям колледжа, а также в предоставлении музыкальной аппаратуры.

По третьему вопросу слушали исполняющую обязанности директора Кошлову Т.И., она обратилась к присутствующим с информацией по итогам учебного года и по развитию колледжа. Сопоставила данные плана государственного заказа на 2024-2025 учебный год. По третьему вопросу слушали заместителя директора по учебно-воспитательной работе Гришанин Л.А., которая обратилась к присутствующим преподавателям о рассмотрении возможности трудоустройства и предоставления рабочих мест обучающимся первого и второго курсов обучения по месту жительства в летний период. Уместила, что в колледже обучается ребенок из категории детей-сирот, за которым желательно закрепить наставника в рамках благотворительной акции «Мейрмид».

Решение:

1. Принять к сведению информацию заместителя директора по учебно-воспитательной работе Гришанин Л.А. и рассмотреть вопрос о приобретении музыкальной аппаратуры для качественного проведения мероприятия.
2. Принять к сведению информацию исполняющей обязанности директора Кошлову Т.И. и способствовать развитию колледжа по всем приоритетным направлениям и исполнению плана государственного заказа на 2024-2025 учебный год.
3. Работодателям рассмотреть возможности создания рабочих мест на летний период для обучающихся колледжа, предложить принять участие в благотворительной акции «Мейрмид».