

УТВЕРЖДАЮ
Директор
КГКП «Денисовский профессионально-технический колледж»
Аралбаев С.С.



2017 г.

Антикоррупционные стандарты в области образования

1. **Наименование сферы общественных отношений:** сфера образования
2. **Наименование разработчика антикоррупционного стандарта:** КГКП «Денисовский профессионально-технический колледж» управления образования Акимата Костанайской области.
3. **Правила поведения (действия) работников, работающих в сфере образования.**

3.1. При реализации прав и законных интересов физических и юридических лиц в сфере, затрагиваемой антикоррупционным стандартом:

Работники в своей деятельности обязаны:

- 1) Руководствоваться принципом законности, требованиями Конституции, законов и иных нормативных правовых актов Республики Казахстан;
- 2) Принимать активное участие в противодействии коррупции, раскрытии коррупционных правонарушений и нести персональную ответственность за соблюдение законодательства Республики Казахстан о борьбе с коррупцией;
- 3) Поддерживать и требовать от коллег соблюдения правовой и антикоррупционной культуры;
- 4) воздерживаться от совершения действий, не соответствующие законодательству и направленных на содействие кому-либо в осуществлении предпринимательской и иной деятельности, связанной с извлечением доходов.
- 5) Не допускать действия (бездействие), затрудняющие реализацию физическими и юридическими лицами своих прав и законных интересов;
- 6) Не склонять других лиц на совершение коррупционных правонарушений;

- 7) Согласно подпункту 4) пункта 1 статьи 12 Закона «О противодействии коррупции» не принимать за исполнение своих государственных или приравненных к ним функций вознаграждение, включая денежные средства, услуги, подарков, товаров от юридических и физических лиц;
- 8) Не использовать служебную и иную информацию, не подлежащую распространению, в целях получения или извлечения имущественных и неимущественных благ и преимуществ;
- 9) Не распространять сведения, не соответствующие действительности;
- 10) Не допускать злоупотреблений служебным положением, а также проявления грубости и предвзятости.

3.2. При подготовке и принятии управленческих и иных решений в рамках своей компетенции:

- 1) Осуществлять функции в соответствии со своими должностными обязанностями;
- 2) Незамедлительно в письменной форме сообщать непосредственному руководителю о сомнениях в правомерности полученного для исполнения поручения;
- 3) Незамедлительно докладывать руководству о совершенном или совершаемом коррупционном правонарушении;
- 4) Четко определять задачи и объем служебных полномочий подчиненных должностных лиц;
- 5) Не допускать конфликта интересов, принимать меры по их устранению в соответствии с законодательством Республики Казахстан;
- 6) Обращаться вышестоящему руководству, если непосредственный руководитель сам вовлечен в конфликт интересов;
- 7) Не допускать неправомерного распределения трудовой нагрузки между должностными лицами, находящимися в подчинении;
- 8) Проявлять справедливость и объективность при оценке результатов их деятельности, а также применении мер поощрения и взысканий.

3.3. При подготовке проектов нормативных правовых актов:

- 1) На стадии разработки НПА неукоснительно учитывать установленные законом права и свободы граждан;
- 2) Разрабатываемые проекты НПА не должны противоречить нормативным правовым актам вышестоящего уровня;
- 3) Не использовать в нормативных правовых актах нормы, содержащие коррупционные факторы или их признаки.

3.4. При иных взаимоотношениях, возникающих в зависимости от специфики сферы жизнедеятельности:

- 1) Не допускать необоснованного отказа в приеме запросов и фактов предоставления недостоверных сведений;
- 2) Не использовать свои должностные полномочия и связанные с ними возможности для получения личной имущественной и неимущественной выгоды;
- 3) Не допускать фактов грубости, унижения человеческого достоинства, бестактности, некорректного поведения;
- 4) Не допускать случаев подбора и расстановки кадров по признакам родства, землячества и личной преданности;
- 5) Не отдавать явно невыполнимых распоряжений или выходящих за рамки их должностных обязанностей, а также противоречащих законодательству;
- 6) Осуществлять функции в соответствии со своими должностными полномочиями;
- 7) Соблюдать служебную этику;
- 8) Незамедлительно доводить до сведения колледжа или правоохранительных органов о ставших им известными случаях Коррупционных правонарушений;
- 9) Не допущение совершения проступков и иных правонарушений, за которые законом Республики Казахстан предусмотрена уголовная ответственность.

4. Иные ограничения и запреты.

- 1) Соблюдать Конституцию Республики Казахстан;
- 2) Соблюдать ограничения, установленные законами Республики Казахстан;
- 3) Выполнять приказы и распоряжения руководителя.
- 4) Принимать активное участие в противодействии коррупции, раскрытии коррупционных правонарушений и нести персональную ответственность за соблюдение законодательства Республики Казахстан о борьбе с коррупцией;
- 5) Поддерживать и требовать от коллег соблюдения правил и антикоррупционной культуры;
- 6) Воздерживаться от совершения действий, не соответствующих законодательству и направленных на содействие кому-либо в осуществлении предпринимательской и иной деятельности, связанной с извлечением доходов;
- 7) Не допускать действия (бездействия), затрудняющие реализацию физическими и юридическими лицами своих прав и законных интересов;
- 8) Не склонять других лиц на совершение коррупционных правонарушений;